

PUSTIPANDA UIN JKT

Panduan Penggunaan Sistem Informasi Akademik (Sarana & Prasarana)

UIN Syarif Hidayatullah Jakarta

Pustipanda 2 SISTEM INFORMASI AKADEMIK UIN JAKARTA

Daftar Isi

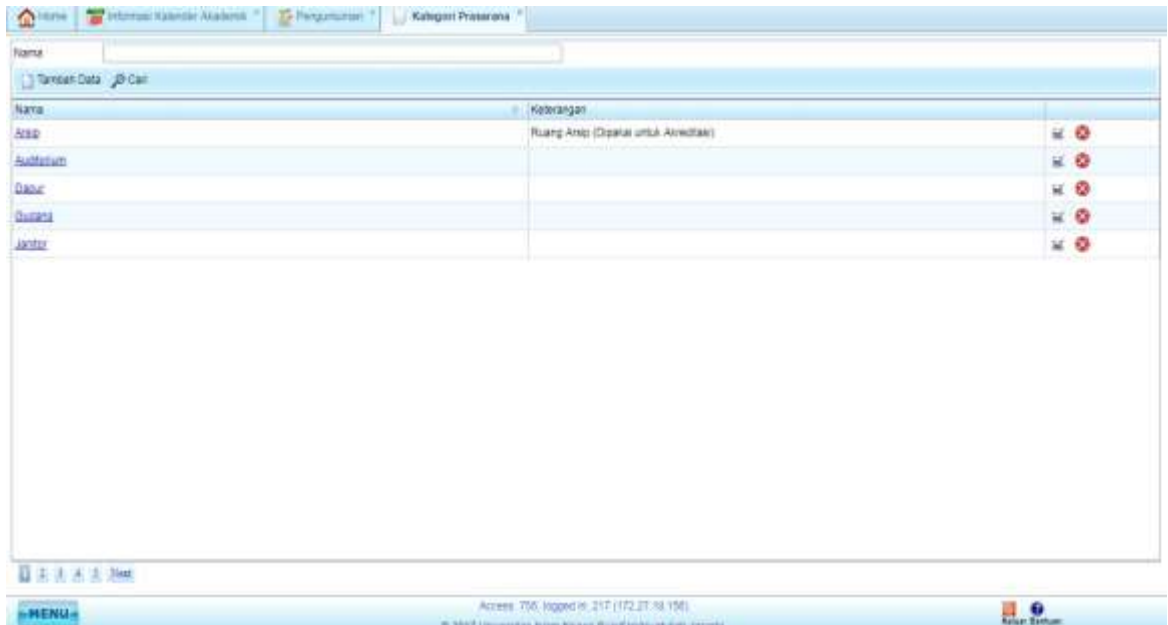
Menu Sarana dan Prasarana di AIS

1. Referensi
 - 1.2 Kategori Prasarana
 - 1.3 Kategori Prasarana Pendukung
 - 1.4 Kegunaan lahan
2. Pendataan Prasarana
 - 2.1 Lokasi
 - 2.2 Gedung
 - 2.3 Prasarana
 - 2.4 Prasana pendukung
3. Sarana


1. Referensi

1.1 Kategori Prasarana

Pada menu Kategori Prasarana digunakan untuk menambah, mengubah, dan menghapus untuk Prasarana yang ada pada lingkungan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta. Untuk mengakses menu tersebut harus Login AIS terlebih dahulu, setelah login AIS silahkan klik **Menu > Pendataan & Utility > Sarana dan Prasarana > Referensi > Kategori Prasarana**. Kemudian akan muncul halaman seperti halaman berikut :




Terdapat beberapa menu yaitu :


- a.  **Tambah Data** untuk menambah data tentang Kategori Prasarana

Berikut merupakan tampilan menu untuk Tambah data Kategori Prasarana :

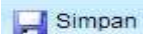
Silahkan di isi Nama Kategori Prasarana dan Keterangan kemudian klik “Simpan”/

 **Simpan** untuk menyimpan dan “Batal”  **Batal** .

- b.  **Cari** untuk mencari Kategori Prasarana. Silahkan input nama prasarana kemudian klik tombol cari.

- c.  Untuk mengubah data Kategori Prasarana. Ketika mengklik tombol ubah data maka akan muncul halaman berikut :

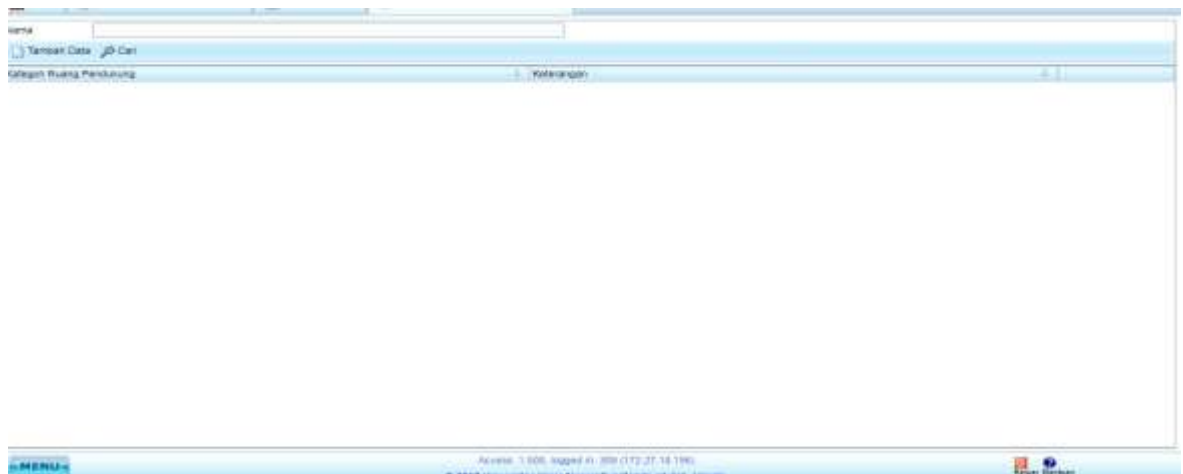


Ubah nama dan keterangan kemudian klik “Simpan”  untuk menyimpan ubah data atau “Batal” untuk membatalkan ubah data.

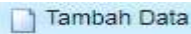
- d.  untuk menghapus Kategori Prasarana.

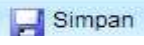

1.2 Kategori Prasarana Pendukung



Pada menu Kategori Prasarana Pendukung digunakan untuk menambah, mengubah, dan menghapus Kategori untuk Prasarana Pendukung yang ada pada lingkungan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta. Untuk mengakses menu tersebut harus Login AIS terlebih dahulu, setelah login AIS silahkan klik **Menu > Pendataan & Utility > Sarana dan Prasarana > Referensi > Kategori Prasarana Pendukung**. Kemudian akan muncul halaman seperti halaman berikut :

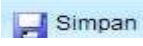



Terdapat beberapa menu yaitu :

- a.  **Tambah Data** untuk menambah data tentang Kategori Prasarana Pendukung berikut merupakan tampilan menu untuk Tambah data Kategori Prasarana Pendukung :

Silahkan di isi Nama Kategori Prasarana Pendukung dan Keterangan kemudian klik “Simpan” /  untuk menyimpan dan “Batal” .

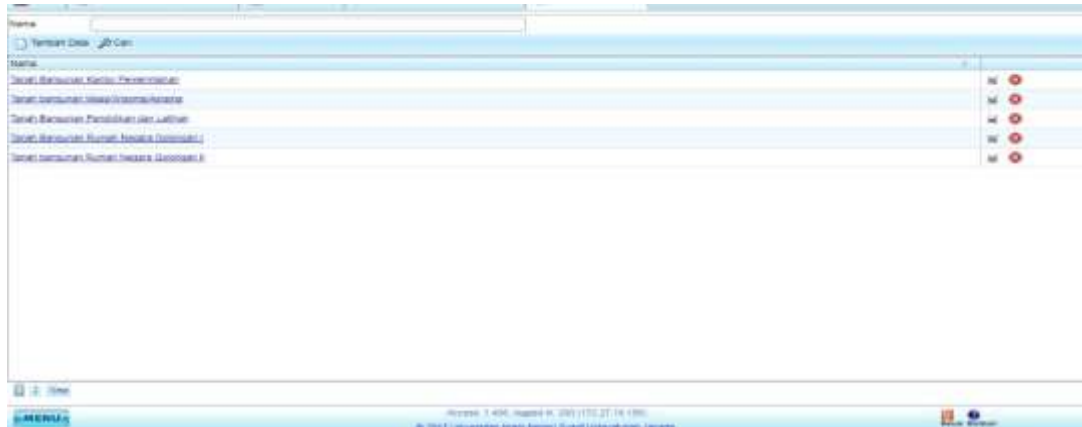
- b.  untuk mencari Kategori Prasarana Pendukung. Silahkan input nama prasarana Pendukung kemudian klik tombol cari.
- c.  Untuk mengubah data Kategori Prasarana Pendukung. Ketika mengklik tombol ubah data maka akan muncul halaman berikut :

Ubah nama dan keterangan kemudian klik “Simpan”  untuk menyimpan ubah data atau “Batal” /  untuk membatalkan ubah data.


- d.  untuk menghapus Kategori Prasarana Pendukung.



1.3 Kegunaan Lahan



Pada menu Kegunaan Lahan digunakan untuk menambah, mengubah, dan menghapus Kategori Kegunaan Lahan yang ada pada lingkungan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta. Untuk mengakses menu tersebut harus Login AIS terlebih dahulu, setelah login AIS silahkan klik **Menu > Pendataan & Utility > Sarana dan Prasarana > Referensi > Kegunaan Lahan**. Kemudian akan muncul halaman seperti halaman berikut :






Terdapat beberapa menu yaitu :

- a.  **Tambah Data** untuk menambah data tentang Kegunaan Lahan berikut merupakan tampilan menu untuk Tambah data Kegunaan Lahan :

Silahkan di isi Nama Kategori Prasarana Pendukung dan Keterangan kemudian klik “Simpan” /  **Simpan** untuk menyimpan dan “Batal”  **Batal**.

- b.  **Cari** untuk mencari Kegunaan Lahan. Silahkan input Nama Kegunaan Lahan kemudian klik tombol cari.
- c.  Untuk mengubah data Kegunaan Lahan. Ketika mengklik tombol ubah data maka akan muncul halaman berikut :

Ubah nama dan keterangan kemudian klik “Simpan” /  **Simpan** untuk menyimpan ubah data atau “Batal” /  **Batal** untuk membatalkan ubah data.

- d.  untuk menghapus Kegunaan Lahan.

2. Pendataan

2.1 Lokasi

Pada menu Lokasi digunakan untuk menambah, mengubah, dan menghapus data Lokasi yang ada pada lingkungan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta. Untuk mengakses menu tersebut harus Login AIS terlebih dahulu, setelah login AIS silahkan klik **Menu > Pendataan & Utility > Sarana dan Prasarana > Prasarana > Pendataan > Lokasi**. Kemudian akan muncul halaman seperti halaman berikut :

Nama	Luas	Contact person	Jenis Lahan	Kepemilikan Lahan	Tanda Kepemilikan Lahan	Nota	Properti	Total
Lokasi 3	1520	Encep Dinyal	Tanah Bangunan Rumah Negara Otonomi I	Milik sendiri	Sertifikat	Kota Tangerang Selatan	Banten	32
Lokasi 10	10000	Encep Dinyal	Tanah Bangunan Kantor Pemerintahan	Milik sendiri	Sertifikat	Kota Tangerang Selatan	Banten	32
Lokasi 11	14815	Encep Dinyal	Tanah Bangunan Kantor Pemerintahan	Milik sendiri	Sertifikat	Kota Tangerang Selatan	Banten	32
Lokasi 12	900	Encep Dinyal	Tanah Bangunan Kantor Pemerintahan	Milik sendiri	Sertifikat	Kota Tangerang Selatan	Banten	32
Lokasi 13	900	Encep Dinyal	Tanah Bangunan Kantor Pemerintahan	Milik sendiri	Sertifikat	Kota Tangerang Selatan	Banten	32

Terdapat beberapa menu yaitu :

- Tambah Data** untuk menambah data tentang Lokasi berikut merupakan tampilan menu untuk Lokasi :

Formulir Pendataan Lokasi

Nama Lokasi: _____

Kelompok Lahan: _____

Luas (M2): _____

Kepemilikan Lahan: _____

Tanda Kepemilikan Lahan: _____

Contact Person: _____

Telepon: _____

Provinsi: _____

Kabupaten/Kota: _____

Alamat: _____

Batal Simpan

Silahkan di isi Form untuk data Lokasi kemudian klik “Simpan”/ **Simpan** untuk menyimpan dan “Batal” / **Batal**.

- Cari** untuk mencari Lokasi. Silahkan input Nama Lokasi kemudian klik tombol cari.
- Untuk mengubah data Lokasi. Ketika mengklik tombol ubah data maka akan muncul halaman berikut :

Silahkan di edit Form untuk data Lokasi yang sudah diubah kemudian klik “Simpan”/

Simpan untuk menyimpan dan “Batal” / Batal.

e. untuk menghapus Data Lokasi.

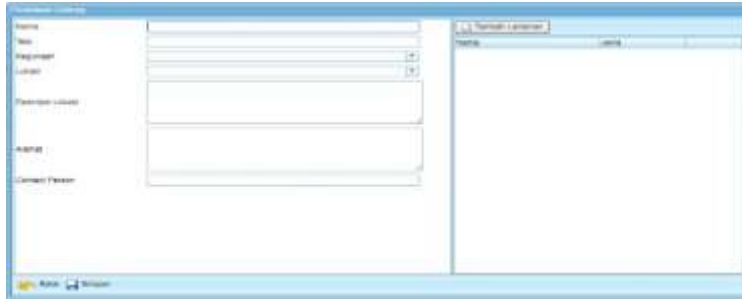
2.2 Gedung



Pada menu Gedung digunakan untuk menambah, mengubah, dan menghapus data Gedung yang ada pada lingkungan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta. Untuk mengakses menu tersebut harus Login AIS terlebih dahulu, setelah login AIS silahkan klik **Menu > Pendataan & Utility > Sarana dan Prasarana > Prasarana > Pendataan > Gedung**. Kemudian akan muncul halaman seperti halaman berikut :

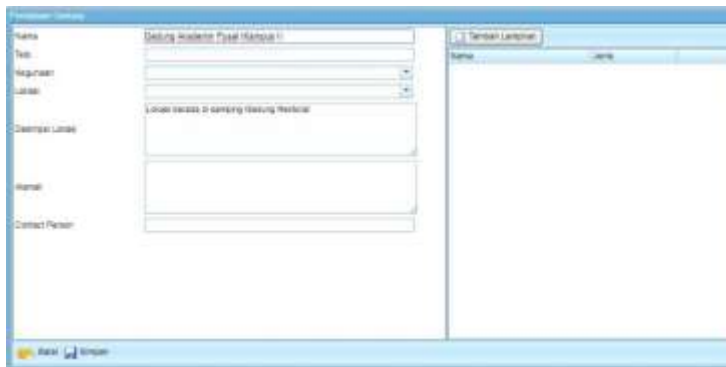
Nama	Lokasi	Telepon	Alamat	Contact Person	Total : 35 Gedung
Gedung Akademik Pusat (Kampus I)	Lokasi berada di samping Gedung Rektorat				
Gedung Auditorium Mayor Hidayatullah (Kampus I)	Lokasi berada di depan gedung Rektorat		J. H. H. Juanda No. 95 Ciputat, Jakarta Selatan		
Gedung Aula Madani (Kampus I)					
Gedung Fakultas Adab dan Humaniora (Kampus I)	Berada di sebelah barat gedung Students Center dan Lapangan Parkir	0217401626	J. H. H. Juanda No. 95 Ciputat, Jakarta Selatan 15413		
Gedung Fakultas Adab dan Humaniora (Kampus II)					



Terdapat beberapa menu yaitu :

a. **Tambah Data** untuk menambah data tentang Gedung berikut merupakan tampilan menu untuk Gedung :



- b.  Cari untuk mencari Lokasi. Silahkan input Gedung kemudian klik tombol cari.
- c.  Untuk mengubah data Lokasi. Ketika mengklik tombol ubah data maka akan muncul halaman berikut :



Silahkan di edit Form untuk data Lokasi kemudian klik “Simpan”/  Simpan untuk menyimpan dan “Batal” /  Batal.

- d.  untuk menghapus Data Gedung.

2.3 Prasarana

Pada menu Prasarana digunakan untuk menambah, mengubah, dan menghapus data Prasarana yang ada pada lingkungan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta. Untuk mengakses menu tersebut harus Login AIS terlebih dahulu, setelah login AIS silahkan klik **Menu > Pendataan & Utility > Sarana dan Prasarana > Prasarana > Pendataan > Prasarana**. Kemudian akan muncul halaman seperti halaman berikut :

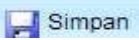

Nama (Kode Ruang)	Kode	Letak	Fasilitas	Kategori Ruang	Kapasitas / Ruang Kosong	Batas Pagar	Uraian Lain	Penanggung Jawab	Tanggal APT
34.720-02.010.00.0	34.720-02.010.00.0	R. Theater 10. 2 (Kor. Gdg. HES 3 A & HES 3 B)	Gedung Fasilitas Suanan dan Hukun (Kampus 1)	Suanan dan Hukun	Tasar	130 Tiap	Ya	Ya	Tidak
34.720-02.020.00.0	34.720-02.020.00.0	4. 3. 08 (Rm. Dab. (PM. VA & PMPVA, VE))	Gedung Fasilitas Suanan dan Hukun (Kampus 1)	Suanan dan Hukun	Korbe	43 Ya	Ya	Ya	Tidak
34.720-02.03.01.00.0	34.720-02.03.01.00.0	2. 014 (Korbe. Bubungan PUNA & PMPVA)	Gedung Fasilitas Suanan dan Hukun (Kampus 1)	Suanan dan Hukun	Korbe	43 Ya	Ya	Ya	Tidak
34.720-02.04.00.0	34.720-02.04.00.0	4. 3. 14 (Rm. BubunganVI (W04/PAU))	Gedung Fasilitas Suanan dan Hukun (Kampus 1)	Suanan dan Hukun	Korbe	43 Ya	Ya	Ya	Tidak
34.720-02.05.00.0	34.720-02.05.00.0	R. Theater 11. 6 (Kor. Gdg. PM VA & PMPVA)	Gedung Fasilitas Suanan dan Hukun (Kampus 1)	Suanan dan Hukun	Tasar	130 Tiap	Ya	Ya	Tidak

Terdapat beberapa menu yaitu :

- Tambah Data** untuk menambah data tentang Prasarana berikut merupakan tampilan menu untuk Prasarana :

Silahkan di isi Form untuk data Prasarana/Ruang kemudian klik “Simpan”/ **Simpan** untuk menyimpan dan “Batal” / **Batal**.

- Jika menu ceklist diisi maka data ruang akan tampil pada AIPT
- Cari** untuk mencari Prasarana. Silahkan input nama Prasarana kemudian klik tombol cari.
- Untuk mengubah data Prasarana. Ketika mengklik tombol ubah data maka akan muncul halaman berikut :

Silahkan di edit Form untuk data Prasarana kemudian klik “Simpan”/  untuk menyimpan dan “Batal” / .

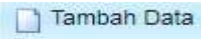
e.  untuk menghapus Data Prasarana.

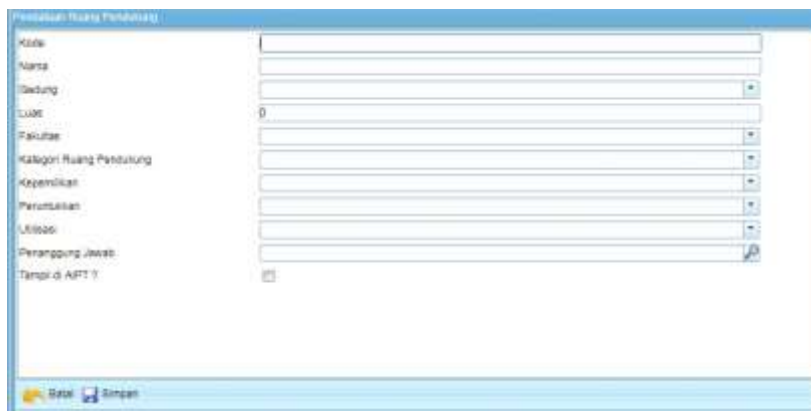
2.4 Prasarana Pendukung

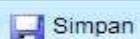

Pada menu Prasarana Pendukung digunakan untuk menambah, mengubah, dan menghapus data Prasarana Pendukung yang ada pada lingkungan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta. Untuk mengakses menu tersebut harus Login AIS terlebih dahulu, setelah login AIS silahkan klik **Menu > Pendataan & Utility > Sarana dan Prasarana > Prasarana > Pendataan > Prasarana Pendukung**. Kemudian akan muncul halaman seperti halaman berikut :






Terdapat beberapa menu yaitu :

a.  untuk menambah data tentang Prasarana Pendukung berikut merupakan tampilan menu untuk Prasarana Pendukung :

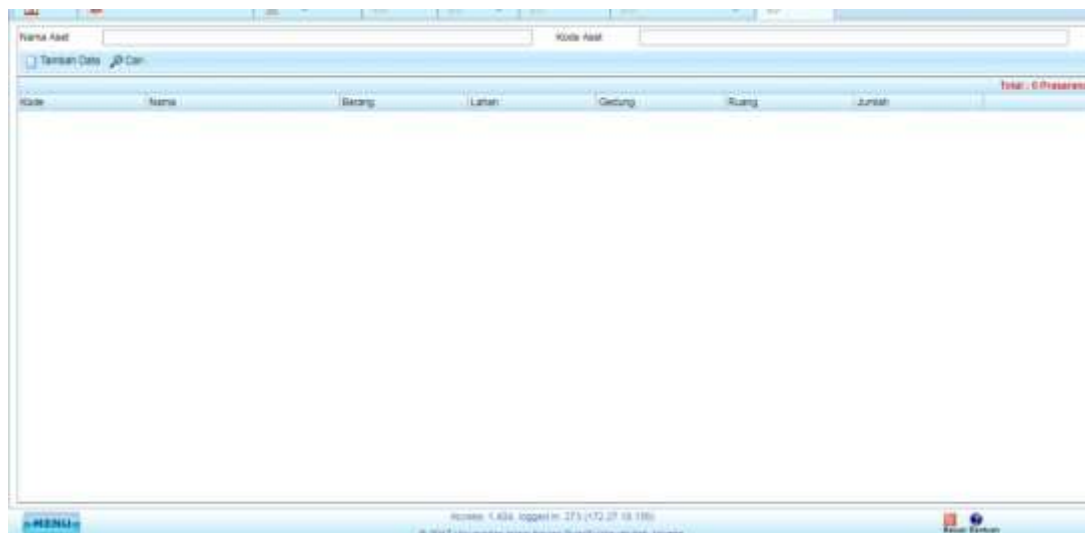


Silahkan di isi Form untuk data Prasarana Pendukung, kemudian klik “Simpan”/  untuk menyimpan dan “Batal” / .


- b.  untuk mencari Prasarana Pendukung. Silahkan input nama Prasarana Pendukung kemudian klik tombol cari.
- c.  Untuk mengubah data Prasarana Pendukung. Ketika mengklik tombol ubah data.
- d.  untuk menghapus Data Prasarana Pendukung.

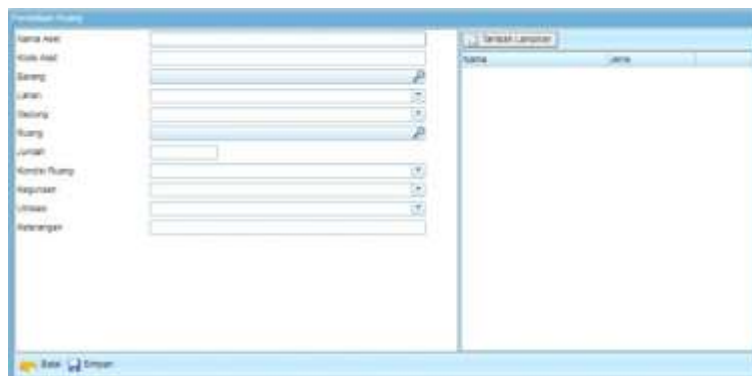
2.4 Sarana

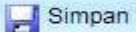

Pada menu Sarana digunakan untuk menambah, mengubah, dan menghapus data Sarana yang ada pada lingkungan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta. Untuk mengakses menu tersebut harus Login AIS terlebih dahulu, setelah login AIS silahkan klik **Menu > Pendataan & Utility > Sarana dan Prasarana > Prasarana > Pendataan > Sarana**. Kemudian akan muncul halaman seperti halaman berikut :






Terdapat beberapa menu yaitu :

- a.  **Tambah Data** untuk menambah data tentang Sarana berikut merupakan tampilan menu untuk Sarana :



Silahkan di isi Form untuk data Sarana, kemudian klik “Simpan”/  untuk menyimpan dan “Batal” / .

- d.  Cari untuk mencari Sarana. Silahkan input nama Sarana kemudian klik tombol cari.
- e.  Untuk mengubah data Sarana. Ketika mengklik tombol ubah data.
- e.  untuk menghapus Data Sarana.